

# PLA D'ORGANITZACIÓ PER EL CURS 21-22 EN EL MARC DE LA PANDÈMIA

## **PLA D'ACTUACIÓ CURS 21-22**

1. OBJECTIUS DEL DOCUMENT
2. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE
  - 2.1. Alumnes.
  - 2.2. Organització dels grups estables.
  - 2.3. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.
  - 2.4. Organització de les entrades i sortides.
  - 2.5. Organització de l'espai d'esbarjo.
  - 2.6. Servei de menjador.
  - 2.7. Extraescolars i acollida.
  - 2.8. Sortides i colònies.
3. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT
  - 3.1 Neteja, desinfecció i ventilació.
  - 3.2 Gestió de residus.
4. GESTIÓ DE CASOS
  - 4.1 Requisits d'accés als centres educatius.

## **1. OBJECTIU DEL DOCUMENT**

Aquest Pla d'actuació estableix les bases per tal que el curs 2021-2022 es pugui dur a terme amb les màximes garanties, que busquen l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones als centres educatius, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat. En una societat amb grans incerteses, cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge, aplicant les mesures sanitàries de protecció que siguin necessàries.

## **2. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE**

El curs començarà de manera presencial el dia 13 de setembre de 2021

### **2.1 ALUMNES**

L'ensenyament serà presencial per a tot l'alumnat de tots els ensenyaments des d'educació infantil fins als ensenyaments postobligatoris.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne/a al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

#### **Adaptació per l'alumnat nou a P3.**

Els dies 13, 14 i 15 l'alumnat de P3 podrà accedir a l'aula de forma gradual acompanyat d'un adult entre les 9 i les 10h del matí, on hi trobarà el mestre responsable.

#### **Requisits d'accés**

La persona acompanyant no pot participar en el període d'adaptació si presenta símptomes compatibles amb la covid-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi pot participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la covid-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies. Es recomana que aquestes persones estiguin vacunades amb la pauta completa.

#### **Persones de risc**

Aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la covid-19 (diabetis, malaltia cardiovascular —inclosa la hipertensió—, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida), així com dones embarassades, han d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència, depenent del seu estat vacunal.

#### **Nombre d'acompanyants**

Cada infant només pot ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans o germanes que es trobin simultàniament en el període d'acollida poden ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi pot haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

#### **Contacte i distància**

La persona acompanyant només pot tenir contacte amb el seu infant i ha de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

### Rentat de mans

La persona acompanyant s'ha de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana el rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

### Mascareta

La persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica col·locada correctament.

## **2.2 ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES.**

| <b>Determinació de grups</b>   | <b>Criteris de configuració dels grups</b>   |
|--|--|
| De P3 a 6è de primària els grups aula estables.<br>De 1r a 3r ESO es mantenen els grups aula estables.<br>4t ESO es divideix segons itineraris.<br>Batxillerat es mantenen els grups classe. | D'acord amb l'estabilitat de grup, nombre màxim d'alumnes del centre, els espais disponibles, plantilla, i característiques de l'alumnat.<br>Criteris d'heterogeneïtat.<br>Criteris d'inclusió<br>Mesures flexibilitzadores, agrupaments |

Es manté la proposta de l'organització a l'entorn de grups de convivència estable. El seu principal valor, tal com s'ha demostrat durant el curs 2020-2021, és la facilitat que ofereix en la traçabilitat dels possibles casos que s'hi donin, atès que permet una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>) en aquests grups de convivència estables.**

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

| GRUPS    | ALUMNES | DOCENTS      |        | PAE  |   | ESPAI       |
|----------|---------|--------------|--------|--|---|-------------|
|          |         | Estable      | Altres | Estable<br>(vetlladora,<br>MEE, mestre<br>suport...) | Temporal<br>(EAP,<br>CEPSIR,<br>CREDA...) | Estable     |
| P3 A     | 20      | Mireia P.    | 2      | 1  |   | Aula P3A    |
| P3 B     | 20      | Núria V.     | 2      | 1  |   | Aula P3B    |
| P4 A     | 16      | Idoia S.     | 2      | 1  | 1   | Aula P4A    |
| P4 B     | 15      | Elisabeth A. | 2      | 1  |   | Aula P4B    |
| P5 A     | 23      | Cira G.      | 3      | 1  | 1   | Aula P5A    |
| P5 B     | 24      | Ivette V.    | 3      | 1  | 1   | Aula P5B    |
| 1r A     | 26      | Núria P.     | 3      | 1  |   | Aula 1rA    |
| 2n A     | 20      | Anna R.      | 4      | 1  |   | Aula 2nA    |
| 2n B     | 20      | Ton T.       | 4      | 1  |   | Aula 2nB    |
| 3r A     | 22      | Carme A.     | 5      | 1  |   | Aula 3rA    |
| 3r B     | 22      | Adela V.     | 5      | 1  | 1   | Aula 3rB    |
| 4t A     | 24      | Montse R.    | 5      | 1  |   | Aula 4tA    |
| 4t B     | 25      | Cristina C.  | 5      | 1  |   | Aula 4tB    |
| 5è A     | 25      | Ariadna P.   | 5      | 1  |   | Aula 5èA    |
| 5è B     | 25      | Ester F.     | 5      | 1  |   | Aula 5èB    |
| 6è A     | 26      | Eva P.       | 6      | 1  |   | Aula 6èA    |
| 6è B     | 26      | Anna S.      | 6      | 1  |   | Aula 6èB    |
| 1r ESO A | 31      | Anna M.      | 7      | 1  | 1   | Aula 1rESOA |
| 1r ESO B | 31      | Elisabet P.  | 7      | 1  | 1   | Aula 1rESOB |
| 2n ESO A | 30      | Montse F.    | 7      | 1  | 1   | Aula 2nESOA |
| 2n ESO B | 30      | Jordi I.     | 7      | 1  | 1   | Aula 2nESOB |
| 3r ESO A | 30      | Dolors R.    | 7      | 1  | 1   | Aula 3rESOA |
| 3r ESO B | 30      | Olga F.      | 7      | 1  | 1   | Aula 3rESOB |
| 4t ESO A | 30      | Maria P.     | 7      | 1  | 1   | Aula 4tESOA |
| 4t ESO B | 30      | Elisabet C.  | 7      | 1  | 1   | Aula 4tESOB |
| 1r BTL   | 38      | Jordan R.    | 10     |  |   | Aula 1rBTL  |
| 2n BTL   | 28      | Montse T.    | 9      |  |   | Aula 2nBTL  |

## 2.3 CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

### INFANTIL I PRIMÀRIA

S'organitzarà de la següent manera:

- En grups reduïts i desdoblaments tenint en compte que els mestres especialistes han de seguir les mesures higièniques establertes.
- La mestra d'atenció a la diversitat s'encarrega dels casos amb necessitats més específiques i el seu treball tant pot ser dins com fora l'aula. Aquesta mestra està en contacte amb l'EAP i els serveis externs, sempre seguint les mesures higièniques establertes.

### SECUNDÀRIA

S'organitzarà de la següent manera:

- En grups reduïts i desdoblaments tenint en compte que els mestres especialistes han de seguir les mesures higièniques establertes.
- La psicopedagoga farà intervencions dins i fora l'aula amb l'alumnat amb necessitats més específiques i estarà en contacte amb l'EAP i els serveis externs, sempre seguint les mesures higièniques establertes.

## 2.4 ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

### ED. INFANTIL (EDIFICI NOU)

| ENTRADES | P3    | P4    | P5    |
|----------|-------|-------|-------|
| PORTA 1  | 8.50h |       |       |
| PORTA 2  |       | 8.55h | 8.55h |

| SORTIDES | P3     | P4     | P5     |
|----------|--------|--------|--------|
| PORTA 1  | 16.50h |        |        |
| PORTA2   |        | 16.55h | 16.55h |

Degut a les mesures actuals de la Covid '19, les famílies hauran de deixar i recollir els alumnes a la porta de l'escola on hi haurà els mestres de referència.

### PRIMÀRIA

Les famílies podran acompanyar els alumnes fins a la porta d'entrada corresponent. Un cop allà, hi haurà els mestres de referència.

### CICLE INICIAL

| ENTRADES | 1r       | 2n       |
|----------|----------|----------|
| CORRALÓ  | 9h i 15h | 9h i 15h |

Es faran les files al pati del mig (bàsquet)

| SORTIDES | 1r           | 2n        |
|----------|--------------|-----------|
| CORRALÓ  | 13h i 16.55h | 13h i 17h |

### CICLE MITJÀ

|                 |          |          |
|-----------------|----------|----------|
| <b>ENTRADA</b>  | 3r       | 4t       |
| PORTA PROGRÉS 1 | 9h i 15h | 9h i 15h |

Es faran les files a la pista del progrés

|                 |           |           |
|-----------------|-----------|-----------|
| <b>SORTIDA</b>  | 3r        | 4t        |
| PORTA PROGRÉS 1 | 13h i 17h | 13h i 17h |

### CICLE SUPERIOR

|                 |             |             |
|-----------------|-------------|-------------|
| <b>ENTRADA</b>  | 5è          | 6è          |
| PORTA PROGRÉS 1 | 8.55h i 15h | 8.55h i 15h |

Es faran les files al pati del progrés (Futbol)

|                 |           |           |
|-----------------|-----------|-----------|
| <b>SORTIDA</b>  | 5è        | 6è        |
| PORTA PROGRÉS 1 | 13h i 17h | 13h i 17h |

### SECUNDÀRIA I BATXILLERAT

#### ENTRADES MATÍ

| HORARI          | MUR 40 | PORTERIA        | CORRALÓ |
|-----------------|--------|-----------------|---------|
| 8h              | 1r ESO | 1r BTL / 2n BTL | 3r ESO  |
| 8.05h           | 2n ESO |                 | 4t ESO  |
| 9h (dilluns)    | 1r ESO |                 |         |
| 9.05h (dilluns) | 2n ESO |                 |         |

#### ENTRADES MIGDIA

| HORARI | MUR 40 | PORTERIA |
|--------|--------|----------|
| 15h    | 1r ESO | 3r ESO   |
| 15.05h | 2n ESO | 4t ESO   |

#### SORTIDA MIGDIA

| HORARI | MUR 40                    | PORTERIA        |
|--------|---------------------------|-----------------|
| 13.25h | 3r ESO                    | 1r ESO          |
| 13.30h | 4t ESO                    | 2n ESO          |
| 14.30h | 3r i 4t ESO<br>(dimecres) | 1r BTL i 2n BTL |

#### SORTIDA TARDA

| HORARI | MUR 40      | PORTERIA    |
|--------|-------------|-------------|
| 17h    | 1r i 2n ESO | 3r i 4t ESO |

**Observacions:** Tots els alumnes, a partir de 6 anys, entraran i sortiran del centre amb mascareta.

## **2.5 ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO**

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de pati, farem tornos.

Els patis es faran per nivells i podran relacionar-se sempre que portin la mascareta.

## **2.6 SERVEI DE MENJADOR**

Davant la nova evidència que la transmissió del virus és molt poc probable a través de les superfícies, la recomanacions principals del menjador consistiran en la ventilació, rentat de mans i la disposició de l'alumnat en grups estables. Es continuaran fent tornos.

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible s'haurà d'utilitzar la mascareta. També s'utilitzaran espais interiors per a grups estables. En aquest cas es garantirà la ventilació.

## **2.7 EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA**

El període d'acollida sempre que sigui possible es farà en un espai exterior. Si es fa a l'interior s'habilitarà un espai ben ventilat i es mantindrà una distància interpersonal d'1.5 metres.

Quan finalitzi el període d'acollida s'acompanyarà als alumnes a la seva aula de referència i tant els responsables com els infants a partir de 1r de primària han de portar les mascaretes posades.

Pel que fa a les extraescolars, l'AMPA serà l'encarregada de dur a terme les activitats previstes en la seva programació general, amb totes les adaptacions que calgui i amb les mesures de prevenció i seguretat sanitàries d'acord amb el pla sectorial vigent.

## **2.8 SORTIDES I COLÒNIES**

Es faran les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitàries, d'acord amb el pla sectorial vigent.

# **3 PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT**

## **3.1 Neteja, desinfecció i ventilació**

- Ventilació natural mitjançant finestres i portes. Aquesta ventilació ha de ser creuada i contínua.
- Obrir les finestres 20 centímetres quan es tracta de finestres corredisses o oscil·lobatents, o obrint les lamel·les en un angle de 45 graus de manera continuada i mantenint les portes totalment obertes.
- El repartiment de l'obertura entre totes les finestres de l'aula. Cal mantenir una lleugera obertura de portes i finestres de les zones comunes (passadissos i vestíbuls) a l'exterior.



- És important ventilar les aules i estances a partir del moment en què arribi l'alumnat, durant l'activitat lectiva i al final de la jornada. Cal tenir en compte que una aula buida i ben ventilada després de la seva darrera ocupació, té l'aire lliure de virus i que la velocitat de la renovació de l'aire és molt més gran que la velocitat de pèrdua de càrrega tèrmica a l'aula. Per tal de cercar l'equilibri entre la ventilació i el confort tèrmic cal escalfar les aules amb les finestres tancades abans de l'arribada d'alumnes, com a mínim una hora. Al final de la jornada cal obrir totes les finestres i les portes de les aules com a mínim 30 minuts. - Durant els descansos i quan l'aula estigui buida cal fer ventilacions totals de 10 minuts.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà diàriament per part de l'empresa de neteja contractada per l'escola. Se seguiran les recomanacions de neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

**Les zones exteriors** són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'utilitzaran també espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

### **3.7 Gestió de residus**

El paper d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, es llençaran al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, es tancarà en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i s'introduirà aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

## **4 GESTIÓ DE CASOS**

Cal aplicar el protocol vigent de [Gestió de casos covid-19 als centres educatius](#), quan es detecti un cas positiu o simptomatologia susceptible de ser covid-19 en un centre educatiu.

### **4.1 Requisits d'accés als centres educatius**

#### **ALUMNAT:**

La família/els tutors han de verificar, abans d'anar a l'escola, l'estat de salut del seu fill o filla i comprovar que no tingui una elevació de la temperatura superior a 37,5°C ni la nova aparició de cap altre símptoma de la taula de símptomes.

Taula dels símptomes més freqüents de la covid-19 són:

- Febre o febrícula >37,5°C
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll\*
- Refredat nasal\*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap

- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

\*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

No es pot anar a l'escola, si l'infant, l'adolescent o la persona adulta presenta alguna de les situacions següents:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular (excepte si ha estat un cribatge poblacional o un cribatge de tota l'escola).
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Conviu amb una persona que està en espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular per ser un cas sospitós (no si es tracta d'un contacte estret asimptomàtic o s'ha fet una PCR per a cribatge).
- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat o identificada com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID19.
- Sí que poden anar a l'escola els contactes de contactes estrets, és a dir, aquells infants o professionals de l'àmbit educatiu que conviuen amb una persona que està fent quarantena per ser contacte estret d'un cas positiu. Per exemple, els fills o filles del professorat en quarantena o els germans o germanes d'alumnes en quarantena poden fer vida normal, a diferència dels convivents d'un cas positiu.
- En cas que l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per coronavirus SARS-CoV-2, es valoraran de manera conjunta amb la família/tutor i l'equip pediàtric les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

#### **FAMÍLIES:**

- Es recomana que pares i mares només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre, seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas, els adults que acompanyin els infants o joves han de ser els mínims possibles i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta. Es recomana que aquestes persones estiguin vacunades amb la pauta completa.
- Qualsevol gestió administrativa caldrà demanar cita prèvia o trucar per telèfon.
- Les entrevistes i reunions amb el professorat i /o tutors es faran per via telemàtica o telefònica. Es faran en horari lectiu i, en la mesura del possible, caldrà respectar-lo. Si la família o el professorat considera que per assolir l'objectiu de la trobada s'ha de fer presencial, cal garantir-ne les mesures sanitàries establertes en cada moment.
- Les comunicacions entre les famílies i el professorat/tutors es farà via agenda o correu electrònic.

## Detecció de possibles casos per simptomatologia compatible amb la COVID-19

| CASOS POTENCIALS                   | ESPAI HABILITAT PER A L'ÀLLAMENT   | PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR | PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA | PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS |
|------------------------------------|--|--|--|--|
| Infantil<br>Primària<br>ESO<br>BTL | <b>Variable IV</b><br>(Edifici pri/sec)<br><br><b>Aula covid</b><br>(Edifici infantil) | Direcció del centre  | Persona responsable porteria               | Direcció del centre  |

## Seguiment de casos

| ALUMNE/A | DIA I HORA DE LA DETECCIÓ | EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar) | PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA | PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas) |
|----------|---------------------------|--|---|---|
|          |                           |  | Referent del CAP  | Dani Moll   |